

MAGYAR
SZÍNHÁZTECHNIKAI SZÖVETSÉG
ALAPSZABÁLYA

elfogadva: 2015. november 18.

A MAGYAR SZÍNHÁZTECHNIKAI SZÖVETSÉG MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

I. A SZERVEZET NEVE:

A szervezet elnevezése: Magyar Színháztechnikai Szövetség
A szervezet rövidített elnevezése: MSzTSz
A szervezet angol elnevezése: Hungarian Society for Theatre Technology
A szervezet német elnevezése: Ungarische Theatertechnische Gesellschaft

II. A SZERVEZET SZÉKHELYE:

A szervezet székhelye: *1138 Budapest, Madarász Viktor u. 43., földszint (iroda)*

(TÖRÖLVE: A szervezet székhelye: 1011 Budapest, I. Corvin tér 8.)

A Szövetséget a Fővárosi Bíróság 7.Pk. 60441/2004/2. sz. végzésével a társadalmi szervezetek nyilvántartásába vette.

III. A SZERVEZET CÉLJA:

A színházakban, előadó-művészeti létesítményekben vagy a színházért dolgozó, műszaki vagy műszaki érdeklődésű személyek, szervezetek, összefogása, a hagyományok ápolása, az oktatási, képviseleti, szakértői és véleményezési tevékenység és ennek elősegítése.

A színháztechnika, színházépítészet és szcenika szakterületén a technikai haladás előmozdítása, a szakmai műveltség terjesztése és a szakmai – tudományos eredmények gyakorlatban történő alkalmazásának segítése.

A Szövetség, mint független közhasznú, szakmai szervezet, közvetlen politikai és vallási tevékenységet nem folytat és nem támogat, szervezete pártoktól független és azoktól anyagi támogatást nem kap és nem nyújt. Országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat.

IV. A SZERVEZET FELADATAI TEVÉKENYSÉGE:

1. A színháztechnikát érintő állami, gazdasági és szakmai döntések kezdeményezése, véleményezése, közreműködés ezek végrehajtásában
2. A hazai színháztechnika műszaki fejlesztése, szabványok és biztonsági, munkavédelmi előírások kidolgozása.
3. A színháztechnikával összefüggő jogalkalmazás figyelemmel kísérése és értékelése, javaslatok kidolgozása a jogalkalmazás fejlesztésére.

A szövetség céljainak és feladatainak megvalósítása során nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztési tevékenységet folytat az alábbiak szerint.

4. Fórum biztosítása a tevékenységi körét érintő kérdések megvitatására. Ennek érdekében a Szövetség többek között előadásokat, konferenciákat, kiállításokat rendez, szakmai tanulmányutakat szervez, részt vesz a szakemberek tudományos képzésében és továbbképzésében.

- 4.1. A színházi műszaki szakemberek továbbképzése érdekében rendszeresen szakmai továbbképző tanfolyamokat, műhely-gyakorlatokat, ismeretterjesztő előadásokat szervez, (évenkénti nagyrendezvények: SCENITECH - Színháztechnikai Szakkiállítás; SZÍNHÁZTECHNIKAI FÓRUM – Szakmai Konferencia és Országos Színházi Műszaki Vezetők Tanácskozása).
- 4.2. Csoportos szakmai utakat szervez más szakmai szervezetekkel együttműködve, színházak, színházi intézmények megtekintésére. A Szövetség nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
5. A Szövetség a rendszeres tájékoztatás és az információk átadása céljából internetes honlapot és fórumot működtet és szakmai folyóiratot ad ki, ezzel összefüggésben kiadói jogot gyakorol, szakkönyvtárat létesít és tart fenn.
6. Kapcsolatot tart valamennyi színházi szakmai szervezettel, a Magyar Mérnöki Kamarával és a Magyar Építőművészek Szövetségével, és egyéb hazai és nemzetközi szakmai szervezetekkel, oktatási intézményekkel.
7. Szakértői tevékenységet végez. Szövetség – erre vonatkozó belső szabályzatának megfelelően – tagjai, illetőleg más szervezetek és személyek megbízása, továbbá hatóságok, bíróságok és egyéb szervek megkeresése alapján a tevékenységével összefüggő kérdésekben szakvéleményt ad, feladatkörében szakértői tevékenységet fejt ki, szolgáltatásait bárki szabadon igénybe veheti. A szolgáltatásait, az azt igénybevevők részére ingyenesen biztosítja.
8. Szakmai segítséget nyújt tagjai részére, bel- és külföldi kapcsolatok megszervezésével. Az OISTAT nemzetközi szervezet munkájában a Magyar OISTAT Központon keresztül vesz részt.
9. A színháztechnikai és a Szövetségben végzett munka elismerésére és ösztönzésére pályázatokat ír ki. Kitüntetések alapít és adományoz. Javaslatokat tesz külső szervezeteknek kitüntetések adományozására.

A Szövetség feladatainak teljesítése során és érdekében együttműködik a tevékenységi körét érintő állami és társadalmi szervekkel, valamint más egyesületekkel.

A Szövetség www.msztisz.hu honlapján hozza nyilvánosságra Szövetség vezető testületeinek (közgyűlés, elnökség) határozatait, továbbá a működés módját, a szolgáltatások igénybevételének módját és a beszámolóit közléseket a tárgyév követő évben – legkésőbb június 30-áig.

A közgyűlés és az elnökség döntéseit az érintettekkel írásban igazolható módon 15 napon belül közölni kell.

A működéssel kapcsolatos iratokba – a titkárságon tett előzetes bejelentés után, a titkárság vezetőjének engedélye alapján – bárki betekinthez.

V. A SZERVEZET JOGÁLLÁSA:

A Szövetség önálló jogi személyiséggel rendelkező egyesület, amely működésének jogi kereteit a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, de különösen a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak szabályozzák.

VI. TAGSÁG, BELÉPÉS, A TAGSÁG MEGSZŰNÉSE

A tagság önkéntes, tag lehet minden belföldi és külföldi bejegyzett önálló és nem önálló jogi személy, és természetes személy, aki a Szövetség céljai érdekében kíván tevékenykedni.

Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.

A tag tagsági jogait személyesen vagy teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás útján gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

1. A tagság formái:

- 1.1. Rendes tag: olyan külföldi vagy belföldi nagykorú természetes személy, vagy olyan bejegyzett önálló és nem önálló jogi személy, akit / amelyet megilletnek a tagsággal kapcsolatos jogok és terhelik azon kötelezettségek, amelyeket törvény, alapszabály, vagy közgyűlési határozat előír. Ahol a jelen alapszabály tagot említ, ott a továbbiakban a rendes tagot kell érteni.
- 1.2. Pártoló tag: olyan magyar jogi személyiségű gazdálkodó vagy költségvetési szervezet, amely a Szövetséget céljai elérésében elsődlegesen anyagilag támogatja. Olyan nem magyar illetőségű, a szakmában tevékenykedő természetes és jogi személyek, akik a szövetség céljainak eléréséhez anyagi, illetve egyéb segítséget nyújtanak.

A pártoló taggal kötött megállapodás tartalmazza a pártoló tag részvételét és jogait a Szövetség tevékenységében, valamint az általa nyújtott anyagi hozzájárulás mértékét és feltételeit.

- 1.3. Tiszteletbeli tag: olyan természetes személy, aki a szövetség céljainak eléréséhez erkölcsileg járul hozzá anélkül, hogy a rendes tagsággal járó jogokkal rendelkezne, a kötelezettségeket vállalná. A „Tiszteletbeli tag” cím adományozásáról az elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt.

2. Belépés

- 2.1. A belépési kérelmet a Szövetség elnökéhez kell eljuttatni, ezt követően a belépés felől az Elnökség dönt. A napirendi pont tárgyalásánál a kérelmező képviselője – megfigyelőként – az Elnökségi ülésen részt vehet.
- 2.2. A tagnak jelentkező a belépési nyilatkozat aláírásával igazolja, hogy ismeri és elfogadja a Szövetség Alapszabályát, Etikai Kódexét és a Közgyűlés, az Elnökség és az Etikai Bizottság döntéseit magára nézve is kötelezőnek tartja.
- 2.3. A tagságot minden évben, az aktuális adatok egyeztetésével és az éves tagdíj befizetésével kell érvényesíteni.

3. A tagság megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.1. Törlés

Rendes tag esetén, ha az előírt tagsági díjjal egy éves hátralékban van, és azt írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem rendezte; illetve valamennyi tagsági formánál mérlegeléssel nem megállapítható kötelezettségzegés esetén – az abbahagyásra vonatkozó eredménytelen írásbeli figyelmeztetés után – az elnökség jogosult a tag törlésére vonatkozó döntést meghozni. A döntést a taggal – a döntést követő 10 napon belül – írásban közölni kell.

A tagdíj meg nem fizetése esetén az előzőekben írt jogkövetkezmény (törlés) alkalmazására csak abban az esetben kerülhet sor, ha a tagot a részére küldött felhívásban ezen jogkövetkezményre is figyelmeztették.

3.2. Kizárás

Indokolt esetben, különösen, ha a tag a 4. pontban meghatározott kötelezettségeit, vagy a közgyűlési határozatokban foglaltakat súlyosan megsérti; továbbá ha a tag magatartása jogszabályt, vagy a jelen alapszabályt sérti, továbbá ha a tag magatartása és/vagy tevékenysége az egyesület céljával összeegyeztethetetlen az abbahagyásra történt eredménytelen írásos felhívást követően az Elnökség határozatával kizárhatja a tagot az Etikai Bizottság előzetes állásfoglalásának figyelembevételével. Az abbahagyásra történt felhívásban az elnökség min.15 napos határidőt köteles biztosítani a tagnak.

A 3.2. pont 1. bek.-ben írta szabálysértésről való tudomásszerzést követően 5 munkanapon belül az Elnökség írásban (ajánlott levél útján) köteles felhívni a tagot a jog- vagy alapszabálysértő, avagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen magatartás abbahagyására.

Amennyiben ezen kötelezettségének a tag a megadott határidőn belül nem tesz eleget, úgy az elnökség a határidő leteltét követően 15 munkanapon belül köteles írásban (ajánlott levél útján) értesíteni az érintett tagot a kizárási eljárás megindításáról. Az értesítésben tájékoztatni kell a tagot a kizárási eljárás alapját épező cselekményről/tevékenységről, a kizárást elbíró elnökségi ülés helyéről és időpontjáról, továbbá a taggal szemben alkalmazható jogkövetkezményről (kizárás).

A tag az elnökségi ülés kizárással foglalkozó napirendi pontjánál személyesen vagy meghatalmazottja útján jelen lehet, álláspontját meg kell hallgatni, és írásban rögzíteni kell a jegyzőkönyvben a döntés előtt.

A kizárás tárgyában való elnökségi döntés meghozataláig a tag tagsági jogait korlátozás mentesen gyakorolhatja.

A kizárást megállapító döntést szóban, és a döntést követő 10 napon belül írásban is közölni kell a taggal. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

Kizárás esetén a tag tagsági jogai a kizárást megállapító elnökségi határozat meghozatala napjával megszűnnek, kivéve ha a tag fellebbezéssel él a határozattal szemben.

A kizárás ellen a tag az erről szóló határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a Közgyűlésnek címzett, de az Elnökséghez benyújtandó fellebbezéssel élhet, amelyet a közgyűlés bírál el. A fellebbezést az egyesület székhelyének címére kell megküldeni, vagy a titkárságon személyesen leadni. A fellebbezést az egyesület Közgyűlése bírálja el a soron következő közgyűlés alkalmával, de legkésőbb a fellebbezés benyújtásától számított 60 napon belül.

A fellebbezés elbírálásáig a tag tagsági jogait korlátozás mentesen gyakorolhatja. Ebben az esetben a tag tagsági jogai csak a kizárást kimondó elnökségi határozatot jóváhagyó közgyűlési határozat napjával szűnnek meg.

3.3. Kilépés

Kilépés a tag önkéntes elhatározása. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület Elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépés kinyilvánítása automatikusan megszünteti a tagsági viszonyt.

3.4. A természetes személyeknél a tag halálával, a jogi személyiségű tag esetén a jogutód nélküli megszűnés esetén a tagsági viszony megszűnik. A tagsági viszony megszűnésekor – a 3.1. a 3.2. és a 3.3. pontokban foglalt esetekben – a volt tag a Szövetséggel szemben semminemű anyagi igényt nem támaszthat.

3.5. Kizáró, vagy törölő határozat ellen 15 napon belül halasztó hatályú fellebbezéssel lehet élni az Elnökséghez, a fellebbezést az Elnökség 60 napon belül köteles elbírálni.

3.6. A tagság megszűnésének időpontja a kilépés bejelentésének napja, az 3.1. és 3.2. pont esetén a jogerős határozat keltének napja, a 3.4 pont esetén pedig a tag halálának, illetőleg a gazdálkodó egyéb szervezet megszűnésének napja.

4. A tagok jogai és kötelezettségei:

4.1. A Szövetség rendes tagjai szavazati joggal vesznek részt a Közgyűlésen. A Szövetség rendes tagjai jogosultak a Szövetség és tagozatai, bizottságai munkájában részt venni, választhatnak és választhatók a Szövetség szervezeteibe. Kötelesek a vállalt tagsági viszonyból fakadó anyagi és egyéb kötelezettségeinek eleget tenni, a tagdíjat megfizetni.

Tagdíjfizetés módja és ideje: a belépést követő 30 napon belül az időarányos részt, azt követően két egyenlő részletben minden év június 30-ig és december 31-ig kell megfizetni.

4.2. A pártoló tagok tanácskozási joggal részt vehetnek a Közgyűlésen, valamint az illetékes Bizottság meghívása alapján az adott Bizottság ülésén.

4.3. A tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal részt vehetnek a Szövetség munkájában, nem választók és nem választhatók.

A tiszteletbeli tag meghívást kap a Szövetség valamennyi rendezvényére.

A tiszteletbeli tag jogosult „a Magyar Színháztechnikai Szövetség Tiszteletbeli Tagja” címet használni

VII. A SZÖVETSÉG GAZDÁLKODÁSA

1. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat

Az egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik. Az egyesület az alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) – ideértve a közhasznú tevékenységet is – folytathat. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Az egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A szervezet bármely cél szerinti juttatását – a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint – pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

A Szövetség a hatályos jogszabályoknak megfelelően a jóváhagyott költségvetése keretei között a tagok hozzájárulásából (tagsági díj), adományokból, támogatásból, a Szövetségi rendezvények, szakértői tevékenység, kiadványok bevételeiből, az esetleges vállalkozási tevékenység bevételeiből illetőleg átmenetileg szabad pénzeszközeinek kamataiból önállóan gazdálkodik. A tagdíj évenként kerül megállapításra, melynek mértékéről a Közgyűlés dönt. A Szövetség céljainak megvalósítása érdekében, de azokat nem veszélyeztetve, a Szövetség vállalkozási tevékenységet is folytathat, ezen belül vállalatot, vállalkozást alapíthat, részvényt, üzletrészt vásárolhat, illetve értékesíthet vagy egyéb módon működő vállalkozásokban érdekeltséget szerezhet.

2. A gazdálkodás szabályait a mindenkor hatályos jogszabályok, különös tekintettel az V. pontban meghatározott törvények, továbbá az évente felülvizsgálatra kerülő számviteli politika c. egyesületi szabályzat határozza meg.
3. A Szövetség befektetési tevékenységet a Közgyűlés által elfogadott „befektetési Szabályzat” alapján, feladatainak ellátását nem veszélyeztetve folytathat.
4. A Szövetség tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – tagdíj megfizetésén túl – a Szövetség tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
5. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
6. Ha az egyesület éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

VIII. A SZÖVETSÉG SZERVEZETE

1. A Közgyűlés

A Szövetség legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A közgyűlést a tagok összessége alkotja. A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A Közgyűlés nyilvános, azon minden érdeklődő részt vehet.

A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1.1. évenkénti rendszerességgel,

1.1.1. a Szövetség éves munkatervének és pénzügyi tervének jóváhagyása.

1.1.2. a Szövetség éves beszámolójának jóváhagyása, elfogadása, a közgyűlés általános határozathozatalának a szabályai szerint.

1.1.3. a Szövetség éves költségvetésének megállapítása,

1.1.4. az éves tagdíjak mértékének jóváhagyása

1.2. szükség szerint, eseti jelleggel,

1.2.1. a Szövetséget érintő stratégiai kérdésekben döntés,

1.2.2. az alacsony szinten nem rendezhető vitás kérdések eldöntése,

1.2.3. az alapszabály megállapítása, módosítása,

1.2.4. a tag kizárása, illetve törlése elleni jogorvoslat elbírálása,

1.2.5. az elnök és az elnökségi tagok, a felelős szerkesztő megválasztása és visszahívása, továbbá az Ellenőrző és az Etikai Bizottság tagjainak és elnökének megválasztása és visszahívása,

1.2.6. a Szövetség feloszlásának más társadalmi szervezettel történő egyesülésének elhatározása,

1.2.7. a bizottságok, tagozatok, szakosztályok létrehozása, működési rendjük megállapítása,

1.2.8. a Szövetség szaklapjának és egyéb információs kiadványainak alapítása

1.2.9. Szakmai elismerések, díjak alapítása,

1.2.10. a Szövetség vállalkozás-politikájának meghatározása,

1.2.11. az ügyintéző szerv, az elnökség ügyrendjének jóváhagyása,

1.2.13. az Etikai Szabályzat elfogadása,

1.2.14. vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

1.2.15. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

1.2.16. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

1.2.17. a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;

1.2.18. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

1.2.19. a végelszámoló kijelölése.

1.2.20. döntéshozatal mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

1.3. A Közgyűlés összehívásáról az elnök intézkedik. A Közgyűlés évente legalább egyszer, illetve szükség szerinti számban ülésezik.

A tagok 10 %-ának, de legalább 5 tag írásbeli, az okot is megjelölő kérelme alapján a Közgyűlést össze kell hívni. A Közgyűlést össze kell hívni a bíróság által történő elrendelés esetén is.

Az ülések napirendjét az elnök készíti elő, és legalább a Közgyűlést megelőző 15 nappal előbb a meghívóval együtt a tagok részére kézbesíti. A közgyűlésre szóló meghívót igazolható módon (pl. ajánlott levél, visszaigazolható mail) kell kiküldeni a tagok, illetve az érintettek részére.

Határozatképtelenség esetén az eredeti közgyűlés időpontjától számított 15 napon belül azonos napirenddel ismét összehívott közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében akkor tekinthető határozatképesnek a jelenlévők létszáma tekintet nélkül, amennyiben a távolmaradás következményeire az eredeti meghívóban felhívták a tagok figyelmét és közölték a megismételt közgyűlés időpontját.

A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A Közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közgyűlési határozatok egyszerű szótöbbséggel születnek. A közgyűlés minősített többségű szavazással dönthet az 1.2.1, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6 pontokban szabályozott ügyekben, ahol 2/3-os többség szükséges.

Az 1.2.3 pont esetén az alapszabály megállapítása egyhangú határozatot igényel. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, kivéve az Elnökség, az Ellenőrző- és az Etikai bizottság tagjainak megválasztása esetét, amely esetekben a Közgyűlés titkos szavazással dönt.

- 1.4. A Közgyűlést a közgyűlés által megválasztott személy vezeti le (levezető elnök). A levezető elnököt a Közgyűlés - a tagok javaslata alapján - választja nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel. A levezető elnök megválasztását követően a Közgyűlés - a tagok javaslata alapján - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyv vezetőjét, a szavazatszámállót és a két jegyzőkönyv hitelesítő személyt.
- 1.5. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a Közgyűlésről készített hangfelvétel alapján készíti el a Közgyűlés megtartását követő 8 munkanapon belül.

A Közgyűlésen meghozott határozatokról az érintett személyeket a titkárság írásban, igazolható módon (pl. ajánlott levél) értesíti a Közgyűlés napját követően legkésőbb 15 munkanapon belül.

A jegyzőkönyvben szereplő határozatokról nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy abból a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A döntések nyilvántartásáról a titkárság gondoskodik

2. Elnökség

A szövetség ügyintéző és képviseleti szerve az elnökség. A Közgyűlés 9 tagú elnökséget választ három évre. Az Elnököt a Közgyűlés választja. Az elnökséget az Elnök vezeti.

Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

Az Elnökség tagja feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet az Elnökség tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, ezen szervezet megszűntét követő két évig.

Az elnökség tagja illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

2.1. feladata:

Mint testület operatív ügyintéző és képviseleti szerve a Szövetségnek, továbbá irányítja és koordinálja a belföldi és külföldi kapcsolatépítést. Végrehajtja a Közgyűlés határozatait és működteti a Szövetséget.

2.2. hatásköre:

- 2.2.1. végrehajtja a Közgyűlés határozatait,
- 2.2.2. a közgyűlés elé kerülő ügyeket előzetesen véleményezi,
- 2.2.3. a Közgyűlés elé terjeszti a Szövetség az éves mérlegbeszámolót és közhasznúsági jelentést,
- 2.2.4. dönt új tagok felvételéről, törlési és kizárási ügyekben
- 2.2.5. irányítja a titkárság munkáját,
- 2.2.6. megállapítja a Szövetség munkatervét és költségvetését
- 2.2.7. képviselőt küld más szervezetekbe
- 2.2.8. kiadja a Szövetség szaklapját és egyéb információs anyagait,
- 2.2.9. kinevezi a Szövetség honlapjának felelős szerkesztőit,
- 2.2.10. jóváhagyja a kitüntetési javaslatokat,

2.2.11. az Elnökség tagjai közül megválasztja az alelnököt,
2.2.12. az elnök akadályoztatása, vagy 30 napot meghaladó távolléte esetén helyettesítő személyt jelöl ki.

2.3. működési rendje:

Az Elnökség havonta legalább egyszer ülést tart; az ülést az elnök hívja össze, írásos meghívóval, megjelölve a megtárgyalandó kérdéseket (napirend), az elnökség határozatképes, ha az ülésen legalább öt fő jelen van.

Az elnökségi ülések állandó meghívottjai: az Ellenőrző Bizottság, az Etikai Bizottság elnökei, a szaklap és a honlap felelős szerkesztői.

Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Elnökség ülés tartása nélkül is hozhat határozatot, ezt az Elnök a határozat tervezetének az elnökségi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Az elnökségi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnök részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az V. pontban írt jogszabályok valamint a jelen alapszabály rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi ülés tartása esetén a határozatképességéhez szükséges lenne.

Ha bármely elnökségi tag ülés megtartását kívánja, akkor azt legkésőbb 15 napon belül össze kell hívnia az Elnöknek.

Írásbeli szavazás esetén a szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi elnökségi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az Elnökség sürgős esetben elektronikus és internet alapú kommunikáció eszközeinek (pl. Skype, videokonferencia, telefon) igénybevételével is hozhat határozatot. Ez esetben az elnökségi tagok maximum 50%-a fizikai részvétele helyettesíthető technikai eszközök igénybevételével, úgy hogy a kívülállóak a döntés folyamatában értesüljenek a vitáról és a döntés eredményéről. Az elnökségi tagok a napirend elfogadásakor határoznak arról, hogy melyik elnökségi tag milyen módon vesz részt a napirend megtárgyalásában és a határozat meghozatalában. Az Elnök és a jegyzőkönyv hitelesítője csak azon elnökségi tagok közül kerülhet ki, akik fizikailag is részt vesznek az ülésen. Az elektronikus hírközlő eszköz alkalmazásával tartott ülés és szavazás részletes szabályait az Elnökség külön határozatban állapítja meg.

Az elnökség határozatait írásban rögzíteni kell.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, a határozatok bárki számára hozzáférhetők, a IV/11. pont szerint.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

3. Állandó Bizottságok, tagozatok, szakosztályok

A Közgyűlés az adott alágazat munkáját átfogó bizottságot, az egyes területeken működő tagozatot, szakosztályt hozhat létre eseti, vagy állandó jelleggel. A határozatban meg kell jelölni a feladatkört, tevékenységi időtartamot és a bizottsági tagozati szakosztályi tagságot.

4. Ellenőrző Bizottság (felügyelő szerv)

- 4.1. Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi a Szövetség alapszabályszerű működését, vagyonának és pénzügyeinek szabályszerű kezelését, és a vonatkozó előírások betartását. Ellátja a Szövetség működésével kapcsolatosan szükséges ellenőrzési feladatokat.

Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a titkárságtól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja, szükség esetén kezdeményezi a Közgyűlés összehívását, Elnökségi ülés tartását.

- 4.2. Az Ellenőrző Bizottság (felügyelőbizottság) tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn (lásd: Elnökség VIII. 2. pont), továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni.

- 4.3. Az Ellenőrző Bizottság elnökét és négy tagját a Közgyűlés választja meg 5 évre. Működéséért a Közgyűlésnek felelős. Az Ellenőrző Bizottság feladati ellátása során testületként jár el. Az Ellenőrző Bizottság az egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével esetileg vagy állandó jelleggel egy vagy több tagját megbízhatja, ez azonban nem érinti a tagok felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést a Bizottság hatáskörébe tartozó más ügyre kiterjessze.

Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai jogosultak az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt venni. Az éves költségvetés elfogadása és a végrehajtásáról szóló beszámoló, továbbá a közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyában a Közgyűlés csak az Ellenőrző Bizottság véleményének és javaslatainak ismeretében dönthet.

- 4.4. Az Ellenőrző Bizottság évközben szükség szerint tart ülést. Az évi rendes közgyűlés előtt azonban feltétlenül ülést kell tartania, amelyen az Egyesület éves költségvetéséről, zárszámadásáról, valamint a közhasznúságról szóló jelentést megvitatják és elfogadják. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy a jelentés, véleménye és javaslata a Közgyűlés előtti időpontig az Elnökséghez eljusson.

- 4.5. A Szövetség titkárságának munkatársai, valamint a Szövetség tisztségviselői kötelesek az Ellenőrző Bizottság tagjai által kért felvilágosításokat megadni, a vizsgálandó anyagot rendelkezésére bocsátani, az Egyesület könyveibe, irataiba való betekintést biztosítani.

- 4.6. Az Ellenőrző Bizottság üléseit annak elnöke hívja össze. Az írásos meghívót a hely, időpont, napirend feltüntetésével legkésőbb az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni névre szóló értesítésben. Mellékelni kell a meghívóhoz a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásos anyagot is.

4.7. Az Ellenőrző Bizottság üléseinek határozatképességéhez három tag jelenléte szükséges. Az Ellenőrző Bizottság határozatait nyílt - személyi kérdésekben titkos - egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal hozza.

4.8. Az Ellenőrző Bizottság köteles a Szövetség Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

4.8.1. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a Szövetség érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

4.8.2. a vezető tisztségviselők felelősségének megállapítására alkalmas tény merült fel.

Az elnökséget vagy a közgyűlést a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az elnökség vagy a közgyűlés összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

4.9. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be).

A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett szervezetet (egyesületet) előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

4.10. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amely eljárásának egyéb szabályait tartalmazza, az alapszabály kereti között.

5. Etikai Bizottság

A Szövetség tagjainak jogszabályszerű, az ésszerű követelményeket követő magatartásának követésére és biztosítására 3 tagú etikai bizottságot hoz létre.

A Bizottság a Közgyűlés által elfogadott Etikai Szabályzat alapján végzi munkáját. A Bizottságot 5 évre választják. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az elnökség kizárási ügyben az Etikai Bizottság álláspontjának ismerete nélkül nem dönthet. Az Etikai Bizottság indokolt esetben ülésezik. Ülését az elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével. A bizottság határozatképes amennyiben valamennyi tag jelen van.

6. Az elnök

A tagok három évre választják meg a szövetség elnökét. Az elnök megbízatása az éves rendes közgyűléstől a harmadik évi rendes közgyűlésig tart.

Az elnök képviseleti és ügyviteli feladatokat lát el. Távollétében, vagy akadályoztatása esetén a választott alelnök helyettesíti.

Feladata:

- összehívja az éves rendes Közgyűlést, és az elnökség nevében beszámol az addig végzett munkáról,
- előkészíti a közgyűlési napirendeket,
- gondoskodik az érdemi döntéshez szükséges információkról, és döntési változatok kidolgozásáról,
- biztosítja az ügyek folyamatos vitelét,
- ellátja a külső érdekképviselést,
- teljesíti a közgyűlési megbízásokat és gondoskodik a közgyűlési döntések megvalósításáról,
- javaslatot tesz a Szövetség éves költségvetésére,
- javaslatot tesz a tagdíjakra,
- a Szövetség tevékenységéről beszámol a közgyűlésnek,
- a Szövetség társasági részesedését illetően tulajdonosi jogokat gyakorol,
- elnököl a közgyűlésen, irányítja az elnökség munkáját,
- munkáltatói jogokat gyakorol a Szövetség alkalmazottai felett,
- koordinálja a Bizottságok munkáját.
- összehívja a rendkívüli Közgyűlést, ha az összehívás jogosságát és szükségességét megállapította.

7. Titkárság

A Szövetség működésével kapcsolatos adminisztratív, koordinatív, szolgáltatási teendőket a titkárság látja el. Az iroda a szövetség elnökségének megbízásával, az elnökség közvetlen alárendeltségében működik. Az iroda tagjait az elnök, illetve megbízásából az elnökség közvetlenül utasíthatja.

Az iroda tagjai a titkárság vezető és a titkár, de a Szövetség tisztségviselőinek egyikük sem minősül. Amennyiben a titkárság tagjai munkaviszonyt létesítenek a Szövetséggel a munkáltatói jogokat az elnökség megbízásából az elnök gyakorolja.

IX. A SZÖVETSÉG MEGSZŪNÉSE

A Szövetség megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetve megszűnésének megállapításával.

A Szövetség (egyesület) más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A Szövetség bankszámlája felett a Szövetség elnöke önállóan, míg bármely két másik elnökségi tag együtt jogosult rendelkezni.

2. A Szövetség tevékenységére az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok, de különösen a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak irányadóak.

A jelen 15 oldalból álló Alapszabályt a Szövetség Közgyűlése a 2015.11.18. napján megtartott közgyűlésén fogadta el.

Kelt: Budapest, 2015.11.18.



.....
Szűcsborus János
elnök

Készítettem és ellenjegyzem:
Dr. Hajdú Ildikó ügyvéd
Budapest, 2015.11.18.

ZÁRADÉK 1.:

Alulírott, Szűcsborus János, mint a Magyar Színháztechnikai Szövetség elnöke kijelentem és igazolom, hogy a jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2015.11.18.


.....
Szűcsborus János
elnök

ZÁRADÉK 2.:

Alulírott, Dr. Hajdú Ildikó ügyvéd (Dr. Hajdú Ildikó Ügyvédi Iroda, szh.: 1165 Budapest, Hunyadvár u. 43/A., I.lph., fszt.1.) kijelentem és igazolom, hogy a jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapítóokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2015.11.18

Dr. Hajdú Ildikó
ügyvéd


Dr. Hajdú Ildikó Ügyvédi Iroda
Dr. Hajdú Ildikó ügyvéd
1165 Bp., Hunyadvár u. 43/A. I. lph. fszt. 1.
Adószám: 18184125-2-42

